**ЗАКЛЮЧЕНИЕ  
по результатам экспертно-аналитического мероприятия  
«Внешняя проверка годовой бюджетной отчетности главного  
администратора бюджетных средств Комитета по управлению  
имуществом администрации городского округа Домодедово за 2024 год»**

г. Домодедово 22 апреля 2025 года

**Основание для проведения экспертно-аналитического мероприятия:**

Статья 264.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

Положение о бюджетном процессе в городском округе Домодедово Московской области, утвержденное Решением Совета депутатов городского округа Домодедово от 19.06.2017 № 1-4/810;

Положение о Счетной палате городского округа Домодедово, утвержденное решением Совета депутатов городского округа Домодедово от 10.08.2022 № 1-4/1251;

Пункт 1.4. Плана работы Счетной палаты городского округа Домодедово на 2025 год, утвержденного приказом председателя Счетной палаты городского округа Домодедово от 29.11.2024 № 46-3/11.

**Предмет экспертно-аналитического мероприятия:** проверка соответствия бюджетной отчетности за 2024 год главного распорядителя бюджетных средств требованиям бюджетного законодательства, оценка ее достоверности, выявление возможных нарушений и недостатков и их последствия.

**Цель экспертно-аналитического мероприятия:** определение соответствия бюджетной отчетности требованиям бюджетного законодательства, оценка ее достоверности, выявление возможных нарушений и недостатков и их последствия.

**Объект экспертно-аналитического мероприятия:** Комитет по управлению имуществом Администрации городского округа Домодедово (далее - Комитет по управлению имуществом).

**Проверяемый период:** 2024 год.

**Срок проведения экспертно-аналитического мероприятия:** с 01 апреля по 30 апреля 2025 года.

**Нормативно-правовые акты и документы,** используемые при проведении экспертно-аналитического мероприятия:

Бюджетный Кодекс РФ, Законы РФ, Постановления Правительства РФ, нормативно правовые акты федеральных органов власти, органов власти Московской области, а также органов местного самоуправления городского округа Кашира, уставные документы объекта экспертно-аналитического мероприятия, нормативные акты проверяемого объекта.

Приказ Министерства финансов РФ от 28.12.2010 № 191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации» (далее - Инструкция № 191н).

Бухгалтерские документы, годовая бюджетная отчетность, иные документы, характеризующие операции со средствами бюджета и имуществом.

Решение Совета депутатов городского округа Домодедово «О бюджете городского округа Домодедово на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов» от 25.12.2023 № 1-4/1392 (с изменениями от 26.03.2024 № 1-4/1419, от 08.04.2024 № 1-4/1427, от 24.04.2024 № 41-4/1428, от 16.05.2024 № 1-4/1438, от 18.06.2024 № 1-4/1446, от 25.07.2024 № 1-4/1458, от 05.09.2024 № 1-4/1467, от 23.10.2024 № 1-4/1477, от 27.11.2024 № 1-4/1507, от 16.12.2024 № 1-4/1508 (далее - Решение Совета депутатов о бюджете № 1-4/1392).

Распоряжение Финансового управления Администрации городского округа Домодедово от 27.01.2015 № №1-04-1/1а (в редакции распоряжений Финансового управления администрации г.о. Домодедово от 28.12.21 №1-04-1/17, (в редакции распоряжений Финансового управления администрации г.о. Домодедово от 28.12.21 №1-04-1/17,от  01.11.2023 №01-04-1/3 3 «Об утверждении Порядка составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета городского округа Домодедово Московской области» (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета городского округа Домодедово» (далее - Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи № 01-04-1/3);

**По результатам экспертно-аналитического мероприятия установлено:**

1. **Общие сведения.**

Комитет по управлению имуществом является органом администрации городского округа Домодедово, осуществляющим проведение единой политики в сфере имущественных отношений, управление и распоряжение от имени городского округа Домодедово собственностью муниципального образования «Городской округ Домодедово» Московской области.

Комитет по управлению имуществом в своей деятельности подчиняется администрации городского округа Домодедово и несет перед ней ответственность за выполнение возложенных на него задач.

Учреждение является юридическим лицом и в своей деятельности руководствуется Положением о Комитете по управлению имуществом, утвержденным решением Совета депутатов городского округа Домодедово Московской области от 16.04.2021 № 1-4/1120) (далее - Положение № 1-4/1120).

Основной государственный регистрационный номер (ОГРН) - 1035002002474.

Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) - 5009027119, с кодом причины постановки на учет (КПП) - 500901001.

Коды общероссийских классификаторов:

ОКВЭД - 84.11.3 - Деятельность органов местного самоуправления по управлению вопросами общего характера;

ОКПО - 48802430;

ОКАТО - 46409000000 - города и поселки городского типа областного подчинения Московской области, Домодедово;

ОКТМО - 46709000001 - г. Домодедово;

ОКОГУ - 3300200 - Местные администрации (исполнительно-распорядительные органы) городских округов;

ОКФС -14 - муниципальная собственность;

ОКОПФ - 75404 - муниципальные казенные учреждения.

Юридический адрес и фактическое местонахождение: 142000, Российская Федерация, Московская область, г. Домодедово, мкрн. Центральный, пл. 30-летия Победы, д. 1.

Комитет по управлению имуществом наделен бюджетными полномочиями главного администратора доходов бюджета городского округа Домодедово и главного распорядителя бюджетных средств по разделам классификации расходов бюджета:

0100 «Общегосударственные вопросы»;

0300 «Национальная безопасность и правоохранительная деятельность»

0400 «Национальная экономика»;

0500 «Жилищно-коммунальное хозяйство»;

0600 «Охрана окружающей среды»;

1000 «Социальная политика».

Комитет по управлению имуществом подведомственных администраторов доходов и получателей бюджетных средств не имеет.

Комитет по управлению имуществом в 2024 году осуществлял в порядке, установленном муниципальными правовыми актами городского округа Домодедово функции и полномочия учредителя (участника) от имени муниципального образования «Городской округ Домодедово» Московской области при создании, реорганизации, ликвидации, а также контроль за использованием принадлежащего им имущества по назначению и его сохранностью у 2 муниципальных унитарных предприятий (на 01.01.2025г.):

Муниципальное унитарное предприятие «Домодедовский водоканал», Муниципальное унитарное предприятие «Теплосеть».

Код главы главного распорядителя бюджетных средств - 120.

В соответствии с пунктом 4.1. Положения № 1-4/1120 Комитет по управлению имуществом возглавляет председатель Комитета по управлению имуществом, который руководит деятельностью Комитета по управлению имуществом на основе единоначалия (пункт 4.4. Положения).

**Сведения о руководителе объекта экспертно-аналитического мероприятия:**

**Председателем Комитета по управлению имуществом в проверяемом периоде являлись:**

* Енбекова Любовь Владимировна с 01.01.2024 по 10.06.2024 (распоряжение Администрации городского округа Домодедово от 09.01.2020 № 3-73лс/4 «О назначении на должность председателя комитета по управлению имуществом Енбековой Л.В.»).

-Потапова Юлия Юрьевна с 08.07.2024 по настоящее время (распоряжение Администрации городского округа Домодедово от 08.07.2024 № 3-73лс/139 «О назначении на должность председателя комитета по управлению имуществом Потаповой Ю.Ю.»).

**Сведения о главном бухгалтере объекта контрольного мероприятия:**

Бухгалтерский учет осуществляется отделом бухгалтерского учета Комитета по управлению имуществом Администрации городского округа Домодедово, возглавляемым начальником отдела бухгалтерского учета Нестеровой Натальей Викторовной с 01.01.2024 по настоящее время (приказ Комитета по управлению имуществом от 28.01.2011 № 6лс).

Отдел бухгалтерского учета действует на основании распоряжения Комитета по управлению имуществом Администрации городского округа Домодедово Московской области от 05.12.2016 № 26-6/378 «Об утверждении положения об отделе бухгалтерского учета Комитета по управлению имуществом Администрации городского округа Домодедово».

Бухгалтерский и налоговый учет в 2024 году осуществлялся на основании Учетной политики, утвержденной приказом от 11.01.2019 № 26-6/2 «Об утверждении учетной политики Комитета по управлению имуществом Администрации городского округа Домодедово Московской области».

Комитету по управлению имуществом в органах федерального казначейства - УФК по Московской области (Финансовое управление Администрации городского округа Домодедово) открыты лицевые счета:

- 08120090206 лицевой счет администратора источников внутреннего финансирования дефицита бюджета;

- 06120090206 лицевой счет главного администратора источников внутреннего финансирования дефицита бюджета;

* 01120090206 лицевой счет распорядителя бюджетных средств;

- 03120090206 лицевой счет получателя бюджетных средств;

В Управлении Федерального казначейства по Московской области

- 04483Р8840 лицевой счет администратора доходов бюджета;

* 05483Р08840 лицевой счет для учета операций со средствами, поступающими во временное распоряжение.

1. **Проверка соблюдения сроков представления бюджетной отчетности.**

Годовая бюджетная отчетность Комитета по управлению имуществом за 2024 год (далее - годовая бюджетная отчетность) сформирована и представлена в Финансовое управление Администрации городского округа Домодедово в электронном виде с использованием подсистемы сбора и формирования отчетности государственной информационной системы «Региональный электронный бюджет Московской области» с применением усиленных квалифицированных электронных подписей до 11.02.2025 года, что соответствует срокам ее представления, установленным распоряжением Финансового управления Администрации городского округа Домодедово от 20.12.2024 № 1-04-1/7 «О годовой бюджетной и бухгалтерской отчетности за 2024 год, квартальной и месячной отчетности в 2025 году».

Годовая бюджетная отчетность главного распорядителя бюджетных средств - Комитета по управлению имуществом за 2024 год поступила в Счетную палату городского округа Домодедово 01.04.2025г. на основании уведомления Счетной палаты о предстоящем экспертно-аналитическом мероприятии с соблюдением установленного срока.

Отчетность сформирована и направлена с использованием подсистемы сбора и формирования отчетности государственной информационной системы «Региональный электронный бюджет Московской области» с применением усиленных квалифицированных электронных подписей ответственных лиц.

1. **Проверка полноты бюджетной отчетности главного распорядителя  
   бюджетных средств, ее соответствие требованиям нормативных  
   правовых актов по составу и содержанию.**

В результате оценки полноты бюджетной отчетности главного распорядителя бюджетных средств по составу и формам, установленным пунктом 3 статьи 264.1 Бюджетного кодекса РФ, пунктом 11.1 Инструкции № 191н установлено следующее:

Бюджетная отчетность включает формы, предусмотренные Инструкцией № 191н.

Проверке были подвергнуты все представленные формы, показатели форм - выборочным методом.

К проверке представлены следующие формы бюджетной отчетности:

Баланс главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета (ф. 0503130) (далее - Баланс (ф. 0503130);

* Справка по заключению счетов бюджетного учета отчетного финансового года (ф. 0503110);

- Отчет о финансовых результатах деятельность (ф. 0503121);

- Отчет о движении денежных средств (ф. 0503123);

- Справки по консолидируемым расчетам (ф. 0503125);

- Отчет об исполнении бюджета главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета (ф. 0503127);

- Отчет о бюджетных назначениях (ф. 0503127N);

- Отчет о бюджетных обязательствах (ф. 0503128);

- Отчет о бюджетных назначениях (ф. 0503128N);

- Пояснительная записка (ф. 0503160) с приложениями.

Пояснительная записка (ф.0503160) содержит разделы:

1. «Организационная структура»,
2. «Результаты деятельности учреждения»,
3. «Анализ отчета об исполнении бюджета субъектом бюджетной отчетности»,
4. «Анализ показателей бухгалтерской отчетности»,
5. «Прочие вопросы деятельности субъекта бюджетной отчетности».

И следующие приложения:

- Сведения о количестве подведомственных учреждений (ф. 0503161);

- Сведения о кассовом исполнении бюджета (ф. 0503164);

- Сведения о движении нефинансовых активов (ф. 0503168);

* Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности (вид задолженности - дебиторская) (ф. 0503169);
* Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности (вид задолженности - кредиторская) (ф. 0503169);
* Сведения о финансовых вложениях получателя бюджетных средств, администратора источников финансирования дефицита бюджета (ф. 0503171);
* Сведения об изменении остатков валюты баланса (ф.0503173);
* Сведения о доходах бюджета от перечисления части прибыли (дивидендов) государственных (муниципальных) унитарных предприятий, иных организаций с государственным участием в капитале (ф. 0503174);
* Сведения о принятых и неисполненных обязательствах получателя бюджетных средств (ф. 0503175);
* Сведения об остатках денежных средств на счетах получателя бюджетных средств (ф. 0503178б) (средства во временном распоряжении ф.0503178SVR);
* Сведения о вложениях в объекты недвижимого имущества, объектах незавершенного строительства (ф.0503190);
* Сведения об исполнении судебных решений по денежным обязательствам (ф. 0503296).

Также в составе сводной годовой бюджетной отчетности представлены:

* Справочная таблица к отчету об исполнении консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации (ф. 0503387).

- Детализация кредиторской задолженности по закупкам (ф. R50079).

* Приложения к Пояснительной записке (ф. 0503160) - (файл R50 099 20240101 Комитета по управлению имуществом Администрация городского округа Домодедово, в т.ч.

Приложение № 1 к Пояснительной записке (ф. 0503160) «Расшифровка доходов и расходов к Отчету о финансовых результатах деятельности учреждения (ф. 0503121)».

Приложение № 2 к Структуре пояснительной записки (ф. 0503160) «Информация об основных средствах».

Приложение № 3 к Структуре пояснительной записки (ф. 0503160) «Информация о непроизведенных активах».

Приложение № 4 к Структуре пояснительной записки ф. 0503160 «Информация о долгосрочных договорах» (показатели отсутствуют).

Приложение № 5 к Структуре пояснительной записки ф. 0503160 «Информация о концессионных соглашениях» (показатели отсутствуют) - в электронном виде.

Данные об имуществе концедента на начало и на конец отчетного периода (п. 13 «б» Стандарта «Концессионные соглашения») (показатели отсутствуют) - в электронном виде.

Обязательства концедента на начало и на конец отчетного периода (показатели отсутствуют) - в электронном виде.

Доходы концедента (показатели отсутствуют) - в электронном виде.

Приложение № 6 к Структуре пояснительной записки ф. 0503160 «Информация о запасах» - в электронном виде.

Приложение № 7 к Структуре пояснительной записки ф. 0503160 «Информация о затратах по заимствованиям» (показатели отсутствуют) - в электронном виде.

Приложение № 8 к Структуре пояснительной записки ф. 0503160 «Информация о нематериальных активах».

Приложение № 9 к Структуре пояснительной записки ф. 0503160 «Информация о связанных сторонах» (показатели отсутствуют) - в электронном виде.

Приложение № 10 к Структуре пояснительной записки ф. 0503160 «Информация о финансовых инструментах» (показатели отсутствуют) - в электронном виде.

Приложение № 11 к Структуре пояснительной записки ф. 0503160 «Информация об имуществе казны».

Приложение № 12 к Пояснительной записке (ф. 0503160) «Информация о биологический активах» (показатели отсутствуют) - в электронном виде.

Сведения о просроченной дебиторской задолженности (ф. R50 155).

Справка по безвозмездным неденежным поступлениям и передачам (ф. R50\_l 59) на 01.01.2025.

Проверка соответствия показателей Баланса (ф. 0503130) с другими формами бухгалтерской отчетности и регистрами бухгалтерского учета показала:

* показатели Баланса (ф. 0503130) соответствуют контрольным соотношениям показателей сведений о движении нефинансовых активов (ф. 0503168);
* показатели справки о наличии имущества и обязательств на забалансовых счетах в составе Баланса (ф. 0503130) соответствуют контрольным соотношениям показателей сведений о движении нефинансовых активов (ф. 0503168);

проверка контрольных соотношений показателей Баланса (ф. 0503130) с формой «Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности» (ф. 0503169) выявила расхождения на сумму 661,72тыс.руб., что отражено в ф.0503173 изменены остатки по счету 40149000 «Доходы будущих периодов» по коду причины 03 исправление ошибок прошлых лет - в связи с несвоевременным прекращением договора.

В пункте 5.28 текстовой части Пояснительной записки (ф. 0503160) отражена следующая информация по инвентаризации в соответствии с пунктом 158 Инструкции № 191н - «Перед составлением бюджетной отчетности за 2024г. проведена инвентаризация на основании Решения о проведении инвентаризации от 11.11.2024 № 1. Расхождений по результатам проведения инвентаризации не выявлено».

Перечень форм отчетности не включенных в состав бюджетной отчетности отражен в пункте 5.29 раздела 5 «Прочие вопросы деятельности субъекта бюджетной отчетности» Пояснительной записки к бюджетной отчетности (ф. 0503160).

Плановые назначения в формах сводной бюджетной отчетности соответствуют плановым показателям, утвержденным Решением Совета депутатов о бюджете на конец финансового года.

Формы бюджетной отчетности подписаны ответственными лицами Комитета по управлению имуществом - председателем Комитета по управлению имуществом Потаповой Ю.В., начальником отдела бухгалтерского учета Нестеровой Н. В. с использованием сертификатов электронно-цифровых подписей, действующих на момент сдачи отчетности.

**По данному вопросу экспертно-аналитического мероприятия нарушений и недостатков не установлено.**

1. **Проверка правильности составления и ведения бюджетной росписи.**

В соответствии с пунктом 1 статьи 217, пунктом 1 статьи 219.1 Бюджетного кодекса РФ, Финансовым управлением Администрации городского округа Домодедово разработан и утвержден распоряжением от 27.01.2015 № 1-04-1/1а, (в редакции распоряжений Финансового управления администрации г.о. Домодедово от 28.12.2021 №1-04-1/17,от  01.11.2023 №01-04-1/3 «Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета городского округа Домодедово и бюджетных росписей главных распорядителей бюджетных средств городского округа Домодедово (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета городского округа Домодедово) (далее - Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи № 01-04-1/1а).

В соответствии с принятыми требованиями Порядка ведения бюджетной росписи, бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств на текущий финансовый год утверждались в разрезе главных распорядителей средств бюджета городского округа Домодедово.

Показатели сводной бюджетной росписи в разрезе кодов бюджетной классификации соответствуют Решению о бюджете городского округа Домодедово на 2024 год.

В соответствии с пунктом 4 Порядка составления и ведения сводной бюджетной росписи № 1-04-1/1а, утвержденные показатели сводной бюджетной росписи по расходам на текущий финансовый год доведены Финансовым управлением до главного распорядителя бюджетных средств Комитета по управлению имуществом.

В соответствии с пунктами 5, 7 Порядка составления и ведения сводной бюджетной росписи № 1-04-1/1а, бюджетные ассигнования по расходам и лимиты бюджетных обязательств утверждены на текущий финансовый год, в размере бюджетных ассигнований, установленных Решением о бюджете № 1-4/1392.

В соответствии с пунктами 1, 4 Порядка составления и ведения сводной бюджетной росписи № 1-04-1/1а бюджетные ассигнования по расходам и лимиты бюджетных обязательств на текущий финансовый год утверждены в разрезе главных распорядителей средств бюджета городского округа Домодедово, разделов, подразделов, целевых статей (муниципальных программ городского округа Домодедово и не программных направлений деятельности), групп, подгрупп видов расходов классификации расходов бюджета городского округа.

В проверяемом периоде вносились изменения в показатели сводной бюджетной росписи главного распорядителя бюджетных средств - Комитета по управлению имуществом.

Изменения представлены в таблице № 1:

Таблица № 1  
(тыс. руб.)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Раздел, подраздел | Наименование раздела, подраздела | Утверждено бюджетной росписью (первоначальные показатели на 01.01.2024 | Утверждено бюджетной росписью (уточненные показатели на 31.12.2024) | Сумма изменений: |
| +, - |
| 01 00 | «Общегосударственные вопросы» | 169 336,78 | 908 687,09 | + 739 350,31 |
| 03 00 | «Национальная безопасность и правоохранительная деятельность» | 1 500,00 | 4 932,16 | +3 432,16 |
| 04 00 | «Национальная экономика» | 675,00 | 1 911, | + 1 236,00 |
| 05 01 | «Жилищно-коммунальное хозяйство» | 76 003,92 | 114 849,64 | + 38 845,72 |
| 06 03 | «Охрана окружающей среды» | 0,00 | 300,00 | + 300,00 |
| 10 00 | «Социальная политика» | 119 256,00 | 151 050,00 | + 31 794,00 |
| ИТОГО: |  | 366 771,70 | 1 181 729,90 | + 814 958,19 |

Изменение показателей бюджетной росписи Комитетом по управлению имуществом производилось после внесения изменений в сводную бюджетную роспись.

При анализе показателей бюджетной росписи установлено, что в целом сумма изменений (увеличение) на конец отчетного периода составила **814 958,19** **тыс. рублей.**

**По данному вопросу экспертно-аналитического мероприятия нарушений и недостатков не установлено.**

1. **Анализ исполнения бюджетных назначений по доходам и расходам.**

В соответствии с Решением Совета депутатов городского округа Домодедово «О бюджете городского округа Домодедово на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов» от 25.12.2023 № х1-4/1392 (с учётом изменений и дополнений) исполнение доходной части бюджета Комитетом по управлению имуществом по коду главного администратора доходов бюджета - 120 составило 1 305 654,1 тыс. руб.

План доходов, с учетом изменений на 31.12.2024г., составил **1 305 654,1 тыс. руб.** Исполнение составило 111,45%,что на **480 309,74 тыс. руб. (33%)** больше в сравнении с аналогичным периодом прошлого года.

Перевыполнение плана доходной части связано с поступлением денежных средств за право заключения Договора на установку и размещение рекламной конструкции (единовременный платеж); поступлений по договорам от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов; поступлений по соглашениям за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земель (или) земельных участков , государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов.

Комитету по управлению имуществом были предусмотрены бюджетные ассигнования по расходам в сумме **1 181 729,90 тыс. рублей**.

Кассовое исполнение расходной части в разрезе разделов бюджетной классификации представлено в таблице № 2:

Таблица № 2 (тыс. руб.)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Код раздела | Наименование раздела | Утверждено бюджетных назначений на 2024 год | Исполнено в 2024 году | Исполнение, % |
| 01 00 | «Общегосударственные вопросы» | 908 687,09 | 899 202,62 | 98,96% |
| 03 00 | «Национальная безопасность и правоохранительная деятельность» | 4 932,16 | 4 931,64 | 99,99% |
| 04 00 | «Национальная экономика» | 1 911,00 | 5,6 | 0,29% |
| 0500 | «Жилищно-коммунальное хозяйство» | 114 849,64 | 105 766,03 | 92,09% |
| 06 00 | «Охрана окружающей среды» | 300,00 | 300,00 | 100% |
| 10 00 | «Социальная политика» | 151 050,00 | 150 395,50 | 99,57% |
| **ИТОГО** |  | 1 181 729,90 | 1 160 601,37 | 98,21% |

Расходы Комитета по управлению имуществом в 2024 году исполнены в сумме **1 160 601,37 тыс. рублей,** что составило 98,21**%** от утвержденных уточненных бюджетных назначений.

Неисполненные плановые назначения составили **21 128,51 тыс. рублей -** это **1,79 %** от утвержденных бюджетных назначений. Неисполнение расходной части на 1,79 % сложилось, в связи с экономией, достигнутой в результате применения конкурентных способов определения исполнителей (поставщиков), а также оплаты выполненных работ «по факту» на основании актов выполненных работ в отчетном периоде, с экономией денежных средств по заработной плате и начислений налогов с ФОТ, в связи с болезнью сотрудников.

Расходы бюджета Комитета по управлению имуществом по сравнению с расходами за 2023 год увеличились на **713 089,36 тыс. рублей (38,56%).**

Сведения об исполнении бюджета и причины отклонений от утвержденных бюджетных назначений отражены в форме отчета Сведения об исполнении бюджета (ф. 0503164) и в текстовой части Пояснительной записки (ф. 0503160).

Дебиторская задолженность по доходам и ее изменение отражены в таблице № 3.

Таблица № 3 (тыс. руб.)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Код счета | Наименование счета | Дебиторская задолженность на 01.01.2024 | Дебиторская задолженность на 01.01.2025 | Сумма изменений, |
| 1. | 120521000 | Расчеты по доходам от операционной аренды | 309 018,08 | 315 383,07 | +6 634,99 |
| в т.ч. просроченная задолженность из строки 1 | | | 7 579,17 | 3 070,11 | - 4 509,06 |
| 2. | 120523000 | Расчеты по доходам от платежей при пользовании природными ресурсами | 13 323 032,24 | 14 989 223,93 | +1 666 191,69 |
| в т.ч. просроченная задолженность из строки 2 | | | 246 565,56 | 204 197,88 | -42 367,68 |
| 3. | 120529000 | Расчеты по иным доходам от собственности | 42 467,47 | 40 078,12 | -2 389,35 |
| В т.ч. просроченная задолженность из строки 3 | | | 0,00 | 2 307,84 | +2 307,84 |
| 4. | 120531000 | Расчеты по доходам от оказания платных услуг (работ) |  |  |  |
| в т.ч. просроченная задолженность из строки 4 | | |  |  |  |
| 5. | 120545000 | Расчеты по прочим доходам от сумм принудительного изъятия | 12 136,39 | 11 749,69 | -386,7 |
| в т.ч. просроченная задолженность из строки 5 | | | 12 136,39 | 11 749,69 | -386,7 |
| 6. | 120571000 | Расчеты по доходам от операций с основными средствами | 62 960,91 | 97 585,39 | +34 624,48 |
| в т.ч. просроченная задолженность из строки 6 | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 7. | 120573000 | Расчеты по доходам от операций с непроизведенными активами | 0,00 | 19 915,45 | +19915,45 |
| в т.ч. просроченная задолженность из строки 7 | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 8 | 1 20589000 | Расчеты по иным доходам | 2 177,51 | 985,00 | -1192,51 |
| в т.ч. просроченная задолженность из строки 8 | | | 985,00 | 985,00 | 0,00 |
| **ИТОГО по счету 205 Расчеты по доходам** | | | 13 751 792,61 | 15 509 521,83 | +1 757 729,22 |
| **в т.ч. просроченная задолженность из строки ИТОГО** | | | 267 866,11 | 222 310,53 | -45 555,58 |
| **ИТОГО ДЗ без долгосрочной и просроченной** | | | 13 483 926,50 | 15 287 211,30 | 1 712 173,64 |

По состоянию на 01.01.2025г. дебиторская задолженность по доходам увеличилась на **1 757 729,22 тыс. рублей (11,33%)** и составила **15 509 521,83 тыс. рублей,** из них просроченная дебиторская задолженность уменьшилась на **45 555,38 тыс. рублей ( 17%)** и составила **222 310,53 тыс. рублей.**

Уменьшение дебиторской задолженности по доходам (без учета долгосрочной и просроченной задолженностей) составило 1 712 173,64 **тыс. рублей (11,8 %).**

Дебиторская задолженность по выплатам и ее изменение отражены в таблице № 4.

Таблица № 4 тыс. руб.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Код счета | Наименование счета | Дебиторская задолженность на 01.01.2024 | Дебиторская задолженность на 01.01.2025 | Сумма изменений, +, - |
| 1 | 1 20623000 | Расчеты по авансам по коммунальным услугам | 272 ,3 | 267,6 | -4,7 |
| 2 | 1 20626000 | Расчеты по авансам по прочим работам, услугам | 4 040,1 | 1,0 | -4 039,1 |
| **ИТОГО** | | | 4 557,4 | 268,6 | -3 771,5 |

По состоянию на 01.01.2025г. дебиторская задолженность по расходам (выплатам) уменьшилась на **3 771,5 тыс. рублей (94,1%)** и составила **268,6 тыс. рублей.**

Кредиторская задолженность по доходам (поступлениям) и ее изменение отражены в таблице № 5.

Таблица № 5 (тыс. руб.)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Код счета | Наименование счета | Кредиторская задолженность на 01.01.2024 | Кредиторская задолженность на 01.01.2025 | Сумма изменений, +, - |
| 1. | 120521000 | Расчеты по доходам от операционной аренды | 2 832,00 | 2 053,15 | - 778,85 |
| 2. | 120523000 | Расчеты по доходам от платежей при пользовании природными ресурсами | 6 773,16 | 30 879,63 | + 24 106,47 |
| 3. | 120529000 | Расчеты по иным доходам от собственности | 62,16 | 1 547,93 | +1 485,77 |
| 4. | 120531000 | Расчеты по доходам от оказания платных услуг(работ) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 5. | 120545000 | Расчеты по прочим доходам от сумм принудительного изъятия | 1,3 | 0,00 | -1,3 |
| 6. | 120571000 | Расчеты по доходам от операций с основными средствами | 0,3 | 0,00 | -0,3 |
| 7. | 120573000 | Расчеты по доходам от операций с непроизведенными активами | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 8. | 120589000 | Расчеты по иным доходам | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| **ИТОГО** | | | 9 668,95 | 34 480,73 | +24 811,78 |

По состоянию на 01.01.2025г. кредиторская задолженность по доходам (поступлениям) увеличилась на **24 811,78 тыс. рублей (71,96%)** и составила **34 480,73 тыс. рублей.**

Согласно сведениям пункта 4.26.1 раздела 4 «Анализ показателей бухгалтерской отчетности субъекта бюджетной отчетности» Пояснительной записки (ф. 0503160) по вопросу возврата средств просроченной дебиторской задолженности Комитетом по управлению имуществом на постоянной основе ведется претензионная работа.

Представлена подробная информация в разрезе должников и сумм по основному долгу и пеням согласно которой в 2024 году направлены:

113 претензий на общую сумму 42 931 570,00 руб. по земельным участкам (в государственной собственности);

3 претензии на общую сумму 779 310,00 руб. по земельным участкам (в муниципальной собственности);

23 претензии на общую сумму 4 121 027,55 руб. по аренде нежилых помещений.

Направлены в 2024 году исковые заявления в судебные органы:

39 исковых заявлений на общую сумму 18 614 410,00 руб. по задолженности по арендной плате за земельные участки;

5 исковых заявлений на общую сумму 2 472 097,41 руб. по задолженности по арендной плате за помещения.

Кредиторская задолженность по расходам (выплатам) и ее изменение отражены в таблице № 6.

Таблица № 6 (тыс. руб.)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Код счета | Наименование счета | Кредиторская задолженность на 01.01.2024 | Кредиторская задолженность на 01.01.2025 | Сумма изменений, +, - |
| 1. | 130200000 | Расчеты по принятым обязательствам | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2. | 130304000 | Расчеты по налогу на добавленную стоимость | 454,15 | 7 962,58 | +7 508,43 |
| ИТОГО: | | | 454,15 | 7 962,58 | +7 508,43 |

По состоянию на 01.01.2025г. кредиторская задолженность по расходам (выплатам) увеличилась на 7 508,43 **тыс. рублей** и составила **7 962,58 тыс. рублей.**

Просроченная кредиторская задолженность отсутствует.

В Балансе (ф. 0503160) соответствующая информация о кредиторской и дебиторской задолженности отражена.

Подробная информация и сведения о состоянии расчетов по дебиторской и кредиторской задолженности представлены в приложении к Пояснительной записке (ф.0503169) и текстовой части Пояснительной записки (ф. 0503160).

По данным баланса главного распорядителя бюджетных средств за Комитетом по управлению имуществом по состоянию на 01.01.2024г. числятся основные средства балансовой стоимостью **5 972,37 тыс. рублей,** на 01.01.2025г. на балансе числятся основные средства на общую сумму 6 013,12 **тыс. рублей,** что соответствует показателям Сведений о движении нефинансовых активов (ф. 0503168). Поступление (увеличение) основных средств в 2024 году составило **139,75 тыс. рублей,** выбытие (уменьшение) – **99,0 тыс. рублей.**

За 2024 год поступление (увеличение) имущества, составляющего муниципальную казну, составило **1 232 825,87 тыс. рублей.** Выбытие (уменьшение) суммы объектов муниципальной казны составило **715 616,02 тыс. рублей.** На 01.01.2025г. остаточная стоимость нефинансовых активов имущества казны составила **13 552 988,47 тыс. рублей.**

1. **Организация внутреннего финансового контроля и внутреннего  
   финансового аудита.**

Статьей 160.2-1 определены бюджетные полномочия главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств, главного администратора (администратора) доходов бюджета, главного администратора (администратора) источников финансирования дефицита бюджета по осуществлению внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита.

В целях реализации норм Бюджетного кодекса по формированию информации о результатах оценки исполнения бюджетных полномочий, в том числе заключения о достоверности бюджетной отчетности; организации мер по повышению экономности и результативности использования бюджетных средств, оценки надежности внутреннего финансового контроля и повышению его эффективности Комитетом по управлению имуществом в течение 2024 года осуществлялся внутренний финансовый контроль и внутренний финансовый аудит.

Учреждением проводилась плановая камеральная проверка по вопросу проверки достоверности бюджетной отчетности и соответствия порядка ведения бюджетного учета единой методологии бюджетного учета, составления, представления и утверждения бюджетной отчетности в Комитете по управлению имуществом администрации городского округа Домодедово.

При проведении экспертно-аналитического мероприятия на проверку были представлены следующие документы:

- Карта внутреннего финансового контроля на 2024 год.

* Заключения по результатам проверок по уровню подчиненности за 2024 год.

- Отчеты о результатах внутреннего финансового контроля за 2024 год.

1. **Заключение.**
2. Годовая бюджетная отчетность Комитета по управлению имуществом за 2024 год, представленная к внешней проверке, соответствует составу бюджетной отчетности, определенной Инструкцией № 191 н.

При проверке увязки отчетных форм установлено, что контрольные соотношения между показателями форм бюджетной отчетности соблюдены.

1. В отчетных формах отражена информация о финансово-­хозяйственной деятельности главного распорядителя бюджетных средств. Имеется сбалансированность и достоверность представленной отчетности.
2. В отчетном периоде сохраняется положительная динамика снижения просроченной дебиторской задолженности по доходам (поступлениям).

**8.Рекомендации**

L При составлении годовой бюджетной отчетности соблюдать структуру заполнения текстовой части Пояснительной записки (ф. 0503160), утвержденной Инструкцией № 191н.

1. При заполнении форм - приложений к Пояснительной записке (ф.

0503160) заполнять все необходимые таблицы и сведения, В случаях не заполнения разделов и таблиц в представляемых формах, отражать данную информацию в Пояснительной записке.

1. В составе текстовой части сводной Пояснительной записки (ф. 0503160) годовой бюджетной отчетности раскрывать информацию о принятых и исполненных денежных обязательствах по исполнительным документам - судебным решениям судов судебной системы Российской Федерации и правовом основании ее возникновения, отраженных в Сведениях об исполнении судебных решений по денежным обязательствам бюджета (ф. 0503296).
2. Не допускать неэффективное расходование бюджетных средств.
3. Не допускать появление и рост просроченной задолженности учреждения.
4. Не допускать увеличение дебиторской и кредиторской задолженности.
5. Проводить постоянную работу по взысканию и погашению сомнительной задолженности, в случае изменения имущественного положения должников, до полного ее исполнения (прекращения).
6. Обеспечить соблюдение требований нормативных актов при составлении бюджетной отчетности.

Руководитель экспертно-аналитического

мероприятия:

Председатель Счетной палаты городского

округа Домодедово Г.А. Копысова